



## GESTIONE ASSOCIATA DELLE COMUNITÀ

VALLE DEI LAGHI – VALLE DI CEMBRA – TERRITORIO VAL D'ADIGE

Capofila Comunità della VALLE DEI LAGHI

email: segreteria.istruzione@comunita.valledeilaghi.tn.it

tel. 0461 340172

Ai Genitori/Responsabili alunni scuole primarie e secondarie di primo grado

### NOTA INFORMATIVA SERVIZIO MENSA A.S. 2018/2019

Si ricordano alcune indicazioni operative al fine di migliorare la gestione del controllo presenze in mensa e la relativa gestione del borsellino elettronico, che si aggiorna automaticamente a ogni pasto consumato.

#### CONSERVAZIONE DATI PERSONALI

A ciascun alunno che usufruisce del servizio mensa sono associati dei codici personali (CODICE UTENTE di n 5 cifre, il CODICE BANCA di n 8 cifre per ricaricare il borsellino elettronico, PASSWORD da modificare al primo accesso ed alle successive scadenze) per accedere al "Portale genitori" e all'applicazione "ComunicApp" che devono essere conservati, in quanto riferimento dell'utente per la durata dell'intero percorso scolastico;

#### VERIFICA PRESENZE A CURA DEL GENITORE

I genitori o responsabili degli alunni devono accedere al portale o all'applicazione al fine di **verificare le presenze in mensa del proprio figlio**, ovvero la corrispondenza delle stesse in relazione al proprio calendario scolastico di rientro, considerato che la rilevazione viene effettuata da personale scolastico e tale procedura può essere soggetta ad errori. Qualora si accertino delle differenze, è necessario che le stesse vengano segnalate:

- **direttamente al personale che compie la rilevazione all'interno della propria scuola, entro i 10 giorni del mese successivo la rilevazione** (esempio: presenze mese di novembre da segnalare alla scuola entro il 10 dicembre);
- **direttamente all'Ufficio Istruzione della Comunità della Valle dei Laghi dopo tale data, ovvero dopo il 10 di ogni mese.**

Il Genitore/Responsabile dovrà presentare alla Comunità prova dell'assenza a scuola o dell'uscita anticipata, o in alternativa specifica dichiarazione di assenza sottoscritta dall'Istituto di appartenenza. Solo con la presentazione di tale documentazione, lo Scrivente Ufficio provvederà a togliere la presenza erroneamente attribuita.

Le uscite anticipate non devono prevedere l'addebito del pasto, ma vanno comunicate al personale che si occupa della rilevazione al momento del ritiro dell'alunno da scuola.

Le presenze riferite allo scorso anno scolastico **2017/2018** sono state congelate, pertanto non sono più oggetto di modifica.

Si riportano di seguito i link del "PORTALE DEI GENITORI" e relativi accessi all'applicativo "COMUNICAPP"

- Per le scuole situate nel Territorio TRENTO-VAL ADIGE  
<https://www3.eticasoluzioni.com/valadigeportalegen>  
App "Comunicapp" selezionare quale comune: "Comunità val d'Adige"
- Per le scuole situate nella Comunità VALLE DI CEMBRA  
<https://www3.eticasoluzioni.com/valledicembraportalegen>  
App "Comunicapp" selezionare quale comune: "Valle di Cembra"
- Per le scuole situate nella Comunità VALLE DEI LAGHI  
<https://www3.eticasoluzioni.com/valledeilaghiportalegen>  
App "Comunicapp" selezionare quale comune: "Comunità Valle dei Laghi"

## PAGAMENTO SERVIZIO MENSA

La ricarica del borsellino elettronico si esegue con il Codice Banca di n.8 cifre associato allo studente, utilizzando le seguenti modalità:

- recandosi direttamente presso gli sportelli delle Casse Rurali Trentine;
- tramite gli sportelli bancomat delle Casse Rurali Trentine mediante carta di pagamento emessa da qualsiasi Istituto bancario o postale, abilitata al circuito PagoBancomat;
- tramite internet banking "InBank" delle Casse Rurali Trentine, seguendo il percorso Pagamenti -> Ricariche -> Ricariche buoni pasto, scegliendo quale Ente l'opzione Comunità Valle dei Laghi;
- tramite SMS, per i soli clienti abilitati delle Casse Rurali Trentine, al numero 339 9942024. Testo del messaggio: "RBC5" "IMPORTO RICARICA" "CODICE ID" "PRIMA LETTERA COGNOME STUDENTE". (Esempio: per ricaricare di € 50,00 il borsellino elettronico dello studente Mario Rossi, Codice ID 12345678, il testo del SMS sarà "RBC5 50 12345678 R").

E' possibile anche il pagamento tramite la modalità MAV ONLINE; per le procedure consultare il sito internet <http://www.comunita.valledeilaghi.tn.it/Aree-Tematiche/Istruzione/Servizio-di-Ristorazione-Scolastica/SERVIZIO-MENSA-ON-LINE>

## CONTATTI

- Ufficio Istruzione della Comunità della Valle dei Laghi numero telefonico 0461-340172 (dal lunedì al venerdì 8.30-12.00, martedì e giovedì 14.00-16.30)
- Indirizzo e-mail: [segreteria.istruzione@comunita.valledeilaghi.tn.it](mailto:segreteria.istruzione@comunita.valledeilaghi.tn.it)
- Sito istituzionale: [www.comunita.valledeilaghi.tn.it](http://www.comunita.valledeilaghi.tn.it) alla sezione "Servizio mensa on-line".

### SEDE

Piazza Perli 3  
Vezzano  
38096 Vallelaghi (TN)

### CONTATTI

T. 0461340163 / F. 0461340857  
E. [segreteria@comunita.valledeilaghi.tn.it](mailto:segreteria@comunita.valledeilaghi.tn.it)  
PEC [comunita@pec.comunita.valledeilaghi.tn.it](mailto:comunita@pec.comunita.valledeilaghi.tn.it)  
W. [www.comunita.valledeilaghi.tn.it](http://www.comunita.valledeilaghi.tn.it)  
C.F. 96085260220 / P.I. 02237030222



**Distretto  
famiglia**  
inTrentino  
Valle dei Laghi